

UMOWA NR .../2024

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Wieluńskim Domem Kultury, 98-300 Wieluń, ul. Krakowskie Przedmieście 5,
NIP: 8321042242, REGON: 000281625, reprezentowanym przez: Elżbietę Kalińską - Dyrektora
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

....., z siedzibą,
NIP: REGON:, reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**,

łącznie zwani również Stronami,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest „**Obsługa techniczna plenerowego koncertu Wrocławskiej Orkiestry Wszechmuzycznej**” w dniu 01.09.2024 r.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada środki i zasoby pozwalające mu na pełne i prawidłowe wykonanie niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) dostawa, montaż, najem, obsługa i demontaż wraz z wywiezieniem sceny, w kolorze czarnym, o wymiarach min. 8m x 10m, osłoniętych z trzech stron estetyczną czarną siatką z zadaszeniem dwuspadowym. Scena wyposażona w schody oraz 3-poziomowe podesty pod instrumenty zgodnie z riderem. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby scena wraz z wyposażeniem wskazanym poniżej spełniała wszelkie wymogi prawne. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo użytkowników i widzów oraz uzyskanie wszelkich zgód i pozwoleń dopuszczających scenę wraz z wyposażeniem do bezpiecznego i zgodnego z prawem użytkowania;
 - b) zapewnienie sprawnego nagłośnienia estradowego wraz z obsługą (dostawa, montaż, obsługa i demontaż wraz z wywiezieniem). Każdy muzyk w orkiestrze ma przypięty do instrumentu mikrofon, a w przypadku kotła i trójki solistów po mikrofonie kierunkowym, pojemnościowym lub dynamicznym:
 - 2x flet,
 - 2x obój,
 - 2x klarnet,
 - 2x fagot,
 - 1x waltornia,
 - 1x puzon
 - 2x trąbka,
 - 2x kotły,
 - 6x 1.skrzypce,
 - 6x 2.skrzypce,
 - 4x altówki,
 - 3x wiolonczela,
 - 3x kontrabas,
 - ponadto zestaw perkusyjny elektroniczny oraz fortepian;
 - a) zapewnienie sprawnego oświetlenia klasycznego dla orkiestry symfonicznej, pokrywające całą scenę, zapewniające dobrą widoczność nut na pulpicie z możliwością zmiany temperatury barwnej światła

wraz z obsługą (dostawa, montaż, obsługa i demontaż wraz z wywiezieniem), a także lampki bezprzewodowe do pulpitów w ilości 40 sztuk;

- c) zapewnienie sprawnego ekranu Led minimum P3 wraz z obsługą (dostawa, montaż, obsługa i demontaż wraz z wywiezieniem, usługi operatora wizji) o wymiarach 5m x 3m;
 - d) zapewnienie sprawnej dostawy energii elektrycznej o mocy odpowiedniej do realizacji przedmiotu umowy;
 - e) zapewnienie pełnej obsługi technicznej podczas próby akustycznej i koncertu;
 - f) przywrócenie terenu, na którym stał sprzęt do stanu poprzedniego;
- z najwyższą starannością wymaganą od profesjonalisty.
4. Miejsce świadczenia: 98-300 Wieluń, Plac Legionów

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) dostarczyć i zamontować sprzęt, o którym mowa w § 1 w miejscu wskazanym w § 1 ust. 2 w dniu **30.08.2024 r.**
 - b) uzyskać wszelkie pozwolenia lub zgody na wybudowanie i eksploatację sceny i jej wyposażenia;
 - c) przekazać gotowy sprzęt w dniu **01.09.2024 r. na godzinę 12:00,**
 - d) zdemontować i wywieźć sprzęt oraz przywrócić stan poprzedni terenu po zakończeniu koncertu w dniu: **02.09.2024 r. najpóźniej do godz. 19.00.**
2. Wykonawca zapewni bieżącą obsługę próby akustycznej orkiestry w godzinach ustalonych na dwa tygodnie przed datą planowanego koncertu.
3. Wykonawca zapewni bieżącą obsługę Koncertu.

§ 3

Wykonawca gwarantuje, że:

- a) sprzęt wskazany w § 1 odpowiada wymogom i normom technicznym przewidzianym dla typu konstrukcji eksploatowanych w warunkach plenerowych i będzie nieużyty, w dobrym stanie technicznym;
- b) sprzęt jest i będzie sprawny technicznie przez cały okres trwania niniejszej Umowy;
- c) posiada ubezpieczenie OC obejmującą odpowiedzialność ubezpieczyciela za szkody osobowe, majątkowe oraz z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umów (bez dodatkowych ograniczeń) ważne w całym okresie wykonania przedmiotu umowy. Kopia polisy i potwierdzenia uiszczenia składki stanowi załącznik do niniejszej umowy. W razie utraty ważności polisy ubezpieczenia OC Wykonawca przedłoży Zamawiającemu nową polisę lub dowód uiszczenia kolejnej składki w terminie 7 dni od daty ustania ważności polisy. W razie nieprzedstawienia takiego dowodu Zamawiający będzie mógł odstąpić od niniejszej umowy w terminie 7 dni od upływu terminu na przedstawienie dowodu, bez odrębnego wezwania;
- d) zatrudnione przez niego osoby posiadają odpowiednią wiedzę, kwalifikacje i szkolenia niezbędne do wykonywania montażu konstrukcji scenicznych;
- e) bezwarunkowo i nieodwołalnie zwalnia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody (w tym utracone korzyści) związane z dostarczonym sprzętem lub wykonanymi w ramach niniejszej umowy usługami. W szczególności Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za prawidłowy, bezpieczny montaż i demontaż sceny, nagłośnienia, oświetlenia, wizji oraz instalacji elektrycznych.

§ 4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto..... (w tym netto plus podatek VAT tj.) za „Obsługa techniczna plenerowego koncertu Wrocławskiej Orkiestry Wszeczmuzycznej”.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie wydatki i koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy, a Wykonawcy, poza wynagrodzeniem określonym w ust 1 nie przysługuje zwrot poniesionych kosztów.
3. Kwota o której mowa w ust. 1, zostanie uregulowana przelewem po prawidłowym wykonaniu przedmiotu umowy na konto bankowe Wykonawcy podane w treści faktury w ciągu 14 dni od dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Wykonawca wystawi po wykonaniu usługi fakturę VAT, którą niezwłocznie dostarczy do siedziby Zamawiającego.
5. Osoby do kontaktu:
Zamawiający Marek Walczak, nr tel. 735 984 807 e-mail: m.walczak@wdkwielun.pl
Wykonawca tel. e-mail:

§ 5

Zamawiający zobowiązuje się:

- a) udostępnić Wykonawcy teren montażowy, tj. teren Placu Legionów w Wieluniu w dniu 30.08.2024r. (piątek) od godziny 17:00;
- b) zapewnić całkowity dostęp pojazdom ze sprzętem technicznym do 12 ton oraz pracownikom Wykonawcy do miejsca montażu i demontażu podestu scenicznego.

§ 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania podmiotu umowy, o którym mowa w §1 i §2 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy lub niewykonanie przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego (w tym wskazanych w § 3) w wysokości 30% wartości wynagrodzenia;
 - b) za opóźnienie w prawidłowym wykonaniu obowiązków wynikających z niniejszej umowy – 2.000,00zł za każde rozpoczęte 30 minut opóźnienia (także w przypadku braku prawidłowego działania dostarczonego choćby jednego elementu sprzętu);
 - c) za brak przywrócenia terenu, na którym ustawiono sprzęt do stanu pierwotnego – 1.000,00 zł.
2. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, w tym ponad wartość zastrzeżonych kar umownych. Kary umowne mogą się kumulować.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść umowy, a w szczególności dane dostępne w KRS/CEIDG, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 06.09.2001 roku o dostępie do informacji publicznej, która może podlegać udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygać polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Przeniesienie przez Wykonawcę praw z niniejszej Umowy lub potracenie wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono i podpisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Rider
2. Polisa OC nr..... wraz z potwierdzeniem opłaty
3. Klauzula informacyjna RODO

Zamawiający

Wykonawca

Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w Wieluńskim Domu Kultury

Administratorem danych osobowych podanych w celu zawarcia umowy jest Wieluński Dom Kultury z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 5, 98-300 Wieluń, prowadzącym działalność zgodnie ze swym statutem. Tel: 43 843 86 40, e-mail: sekretariat@wdkwielun.pl.

Z inspektorem ochrony danych Wieluńskiego Domu Kultury można skontaktować się poprzez adres e-mail: iod@wdkwielun.pl lub pod numerem telefonu: 735 984 807.

Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, tzw. RODO). Dane będą przetwarzane przez okres 5 lat licząc od początku roku, następującego po roku, w którym umowa przestanie obowiązywać.

Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.

Państwa dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym za wyjątkiem Urzędu Skarbowego, który jest organem administracji państwowej.

W związku z przetwarzaniem przez Wieluński Dom Kultury danych osobowych przysługuje Państwu prawo do:

- żądania od Wieluńskiego Domu Kultury dostępu do swoich danych osobowych,
- sprostowania i uzupełnienia swoich danych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych,
- otrzymania od Wieluńskiego Domu Kultury swoich danych w ustrukturyzowanym formacie oraz przenoszenia swoich danych do innego administratora.

W przypadku uznania, że przetwarzanie Państwa danych przez Wieluński Dom Kultury narusza przepisy *RODO*, mogą Państwo złożyć skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, który jest organem nadzorczym.

Państwa dane przetwarzane przez Wieluński Dom Kultury nie będą podlegać procesowi zautomatyzowanego podejmowania decyzji. To znaczy, że nie będą one przetwarzane w sposób automatyczny i nie będą podlegać profilowaniu.

Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej:

.....
(data i podpis)