

Dyrektor Wieluńskiego Domu Kultury w Wieluniu ogłasza nabór na stanowisko:

ANIMATOR KULTURY

I. Wymagania niezbędne:

1. Obywatelstwo polskie;
2. Wykształcenie wyższe magisterskie (artystyczne, humanistyczne, pedagogiczne);
3. Umiejętność organizacji i koordynowania działań artystyczno-edukacyjnych;
4. Prawo jazdy kat. B;
5. Umiejętność pracy na komputerze (MS Word);
6. Kreatywność;
7. Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo, ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
8. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.

II. Mile widziane:

1. Zdolności artystyczne (np. gra na instrumencie, zdolności plastyczne);
2. Uprawnienia: opiekun kolonijny, opiekun wycieczek, przygotowanie pedagogiczne;
3. Pasja w działaniu;
4. Radość życia;
5. Odpowiedzialność, samodyscyplina, kultura osobista, komunikatywność, zdolność podejmowania decyzji;
6. Mobilność i dyspozycyjność czasowa.

III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. Koordynowanie działań artystyczno-edukacyjnych Wieluńskiego Domu Kultury;
2. Organizacja eventów, wycieczek, koncertów, warsztatów;
3. Przygotowywanie i przeprowadzenie kampanii reklamowych dotyczących zdarzeń na Dworcu Kulturalnym Wieluń-Dąbrowa;
4. Tworzenie nowych warsztatów uwzględniających specyfikę Dworca Kulturalnego Wieluń-Dąbrowa;
5. Kreowanie wizerunku Dworca Kulturalnego Wieluń-Dąbrowa;
6. Aktywizacja kulturalna mieszkańców okolic Dworca Kulturalnego Wieluń-Dąbrowa;
7. Wykonywanie czynności związanych z obsługą Kino-Teatru „Syrena” (np. kasjer).

IV. Informacje o warunkach pracy:

Miejsce pracy: Wieluński Dom Kultury

Wymiar czasu pracy: pełen etat

Umowa: pierwsza umowa o pracę zostanie zawarta na czas określony.

Zatrudnienie od dnia 01.07.2019 r.



V. Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny własnoręcznie podpisany;
2. CV własnoręcznie podpisane;
3. Skan klauzuli informacyjnej własnoręcznie podpisanej, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

VI. Forma i termin składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać drogą elektroniczną na adres sekretariat@wdkwielun.pl; w tytule wiadomości prosimy napisać: „Dotyczy naboru na stanowisko: Animator kultury”. Termin składania aplikacji: **23.06.2019 r.**

Wybrane osoby zostaną zaproszone na rozmowę kwalifikacyjną. O miejscu i terminie zostaną poinformowane telefonicznie lub drogą elektroniczną wskazaną w adresie e-mail.

DYREKTOR
Wieluńskiego Domu Kultury

Elżbieta Kalińska