# Załącznik nr 4 do Zarządzenia nr 17/2016

Dyrektora Wieluńskiego Domu Kultury w Wieluniu

z dnia 31 maja 2016r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu

udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej

kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy – prawo zamówień publicznych

……………………………………… …………… …….. ..……………………………………………………….

/pieczątka wykonawcy, nazwa, adres/ /miejscowość, data/

Tel.………………………………………………………………………………………… Fax …………………………………………..….…………………

NIP ………………………………………………….….……………………. Regon ……………………………….…………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| **FORMULARZ OFERTOWY** | |
| Przedmiot zamówienia |  |
| Cena oferowana brutto w zł  ( w tym podatek VAT ..….%)  Cena netto w zł  cyfrowo i słownie | ……………………………………………….. zł  Słownie:………………………….…………………………………  ……………………………………………..………………………….  ………………………………………………...zł  Słownie: …………………………………………..………….…..  …………………………………………………………….………….. |
| Termin realizacji |  |
| Ilość oferowanego sprzętu (potwierdzona dokumentami) |  |
| Informujemy, że zapoznaliśmy się z dokumentami dotyczącymi zamówienia, uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do realizacji zamówienia.  Zobowiązujemy się do podpisania umowy w ciągu 7 dni od powiadomienia nas o wyborze naszej oferty.  Oświadczamy, że: posiadamy uprawnienia do realizacji zamówienia, posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, nie zalegamy z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. | |
| …………………………………….., dnia ……………………. ………………………………………………………………..  /podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej/ | |

Uwaga: W przypadku podpisania oferty przez osobę upoważnioną należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo upoważniające do reprezentowania wykonawcy i składania podpisu w jego imieniu.