

Wieluński Dom Kultury,
98-300 Wieluń, ul. Krakowskie Przedmieście 5

ZAPRASZA

do złożenia oferty na zadanie pn.:

Zakup krzeseł plenerowych - składanych

(o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych)

1. Zamawiający:

Wieluński Dom Kultury, z siedzibą: 98-300 Wieluń, ul. Krakowskie Przedmieście 5

2. Opis przedmiotu zamówienia:

I.

- Wykonanie i dostarczenie wraz z wyładunkiem, składanych krzeseł plastikowych z siedziskiem i oparciem, kolor czarny lub brązowy
- Ilość sztuk: 100
- Materiał na siedziska i oparcia: struktura rattanu, imitujący rattan
- Wymiary krzesła: wysokość całkowita 80-85 cm, szerokość 38-43cm i głębokość siedziska 38-43cm, obciążenie do 200 kg
- Materiał ramy: stal malowana
- Przeznaczone do użytku na zewnątrz
- Konstrukcja wykonana z profili metalowych odpornych na korozję
- Łatwe w czyszczeniu i odporne na zabrudzenia

II. Oferowany sprzęt ma być nowy, nieużywany, sprawny, bezpieczny, kompletny i gotowy do zamontowania, a także musi spełniać wymagania funkcjonalne wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia.

III. Transport i wyładunek krzeseł do siedziby Wieluńskiego Domu Kultury na koszt Wykonawcy.

IV. Pełna gwarancja na zamawiany produkt przez **co najmniej 24 miesiące** od dnia jego odbioru.

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 14 dni od daty podpisania umowy.

4. Forma złożenia oferty:

Oferta winna zawierać następujące dokumenty:

- a) formularz ofertowy wypełniony i podpisany.
- b) aktualny wydruk z ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z KRS, a w przypadku gdy ofertę podpisuje inna osoba niż wskazana we właściwym rejestrze jako osoba uprawniona do reprezentacji wykonawcy – także pełnomocnictwo dla tej osoby.
- c) oświadczenie o akceptacji treści projektu umowy.

5. Odrzucenie oferty:

Zamawiający odrzuci ofertę nieodpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom.

6. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **13.12.2016r.** w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego sekretariacie – ul. Krakowskie Przedmieście 5, 98-300 Wieluń. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: Oferta na zadanie pn.: „Zakup krzeseł

plenerowych - składanych". Ofertę można również wysłać drogą e-mailową na adres sekretariat@wdkwielun.pl lub m.bernas@wdkwielun.pl. Oferta złożona po w/w terminie nie będzie rozpatrywana.

7. Negocjacje:

Zamawiający dopuszcza po złożeniu oferty przeprowadzenie negocjacji z wybranym Wykonawcą w zakresie szczegółowych zasad i terminów wykonania umowy.

8. Kryteria wyboru ofert:

Zamawiający dokona wyboru oferty, która uzyska najwyższą liczbę punktów w oparciu o kryterium najniższej ceny (90%) oraz okresu gwarancji (10%).

- a) Kryterium ceny zostanie ustalone wg. Wzoru: $\text{cena minimalna/cena oferty} \times 100 \times 90$ W cenę należy wliczyć obowiązujący podatek od towarów i usług VAT. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmująca wszelkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z zaproszeniem do składania ofert. Wyszczególniona w formularzu ofertowym cena wykonania ma charakter niezmienny, czyli ryczałtowy.
- b) Kryterium okresu gwarancji zostanie ustalone wg. Wzoru: $\text{okres gwarancji ocenianej oferty w miesiącach} / \text{okres gwarancji maksymalnej oferty w miesiącach} \times 100 \times 10$. Okres gwarancji nie może być krótszy niż 24-miesiące.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

9. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą są:

Marcin Bernas nr tel 43 843 86 40 e-mail m.bernas@wdkwielun.pl

10. Dokumentacja techniczna obejmująca przedmiot zamówienia dostępna jest do wglądu w sekretariacie (dotyczy robót budowlanych).

11. Sposób rozstrzygnięcia

Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w załączniku do zaproszenia z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

12. Wynik postępowania:

Zamawiający zamieści niezwłocznie na swojej stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o udzieleniu zamówienia z dziedziny nauki, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę o wykonanie zamówienia, albo informacją o nieudzieleniu tego zamówienia.

.....
Marcin Bernas'
/przygotował/

DYREKTOR
Wieluńskiego Domu Kultury
.....
Elżbieta Kubińska
/zatwierdził/

W załączeniu:

- a) formularz ofertowy,
- b) wzór umowy z Wykonawcą

Załącznik nr 4 do Zarządzenia nr 17/2016
Dyrektora Wieluńskiego Domu Kultury w Wieluniu
z dnia 31 maja 2016r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu
udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej
kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy – prawo zamówień publicznych

.....

.....

/pieczętka wykonawcy, nazwa, adres/

/miejsowość, data/

Tel..... Fax

NIP Regon

| FORMULARZ OFERTOWY | |
|---|------------------------------------|
| Przedmiot zamówienia | |
| Cena oferowana brutto w zł (w tym podatek VAT%) | zł Słownie:..... |
| Cena netto w zł cyfrowo i słownie |zł Słownie: |
| Termin realizacji | |
| Okres gwarancji | |
| <p>Informujemy, że zapoznaliśmy się z dokumentami dotyczącymi zamówienia, uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do realizacji zamówienia. Zobowiązujemy się do podpisania umowy w ciągu 7 dni od powiadomienia nas o wyborze naszej oferty. Oświadczamy, że: posiadamy uprawnienia do realizacji zamówienia, posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, nie zalegamy z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.</p> | |
| <p>....., dnia</p> <p style="text-align: right;">/podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej/</p> | |

Uwaga: W przypadku podpisania oferty przez osobę upoważnioną należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo upoważniające do reprezentowania wykonawcy i składania podpisu w jego imieniu.

UMOWA NR

zawarta w dniu 2016 r. pomiędzy:

1. Wieluńskim Domem Kultury, 98-300 Wieluń, ul. Krakowskie Przedmieście 5,
NIP: 8321042242, REGON: 000281625, reprezentowanym przez: Elżbietę Kalińską – Dyrektora
Wieluńskiego Domu Kultury

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

2. z siedzibą w, NIP:
....., REGON:, reprezentowanego przez

zwaną dalej w niniejszej Umowie „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie **Stronami**,

w wyniku wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 Euro (na podstawie art. 4 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tekst jednolity z dnia 26 listopada 2015r., Dz. U. z 2015r. poz. 2164), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia do siedziby Zamawiającego 100 sztuk krzeseł plenerowych - składanych, wykonanych zgodnie ze specyfikacją określoną w zaproszeniu do składania ofert (zwanego dalej „Przedmiotem Umowy”), stanowiącą załącznik nr 1.
2. Sprzęt stanowiący Przedmiot Umowy musi być fabrycznie nowy, nieużywany, sprawny, bezpieczny odpowiadający przepisom BHP, kompletny i gotowy do wykorzystania oraz dopuszczony do użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami, a także musi spełniać wymagania funkcjonalne wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do osobistego wykonania Przedmiotu Umowy. Podzlecenie wykonania całości lub części czynności objętych umową, wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 2

1. Całkowita wartość Przedmiotu Umowy wynosi: zł brutto (wraz z podatkiem VAT).
2. Cena brutto określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy. Cena ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia oraz ryzyko właściwego oszacowania kosztu wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Płatność za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisanie przez Strony, bez zastrzeżeń, protokołu odbioru.

§ 3

1. Strony ustalają nieprzekraczalny termin wykonania Przedmiotu Umowy na dzień2016 r.
2. Zgodność Przedmiotu Umowy z wymaganiami określonymi w Zaproszeniu do składania ofert, będzie potwierdzona protokołem odbioru podpisanym przez przedstawicieli obu stron określonych w ust. 5

poniżej. Odbiór i podpisanie protokołu odbioru nie wpływa na uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi.

3. Miejsce dostawy i montażu: Wieluński Dom Kultury ul. Krakowskie Przedmieście 5 , 98 – 300 Wieluń. Pomieszczenie, w którym magazynowany będzie Przedmiot Umowy, wskażą osoby, o których mowa w ust. 5.
4. Wszelkie koszty i ryzyko związane z dostawą i wyładunkiem Przedmiotu Umowy, w miejsce wskazane przez Zamawiającego obciążają Wykonawcę.
5. Osoby wyznaczone do kontaktów w sprawie realizacji umowy:
 - a. po stronie Wykonawcy: tel.
 - b. po stronie Zamawiającego:, tel.....
6. Zmiany osób, o których mowa w ust. 5 nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu § 7 i nie wymagają aneksu, a jedynie pisemnego poinformowania drugiej Strony o zaistniałej zmianie.
7. Jeżeli w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego zostaną ujawnione wady Sprzętu, Zamawiający ma prawo do niezwłocznej (nie później niż 7 dni od dnia zgłoszenia) wymiany tego Sprzętu na nowy, wolny od wad.
8. Wraz z Przedmiotem Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - a. oryginał faktury wystawionej za wykonanie Przedmiotu Umowy,
 - b. protokół odbioru,
 - c. karty gwarancyjne.
9. Wraz z Przedmiotem Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w formie pisemnej oraz elektronicznej wszelkie niezbędne do normalnego korzystania instrukcje i certyfikaty w języku polskim.

§ 4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji dobrej jakości, liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zapewni wykonywanie napraw gwarancyjnych w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia awarii. W przypadku ponownego uszkodzenia Przedmiotu Umowy, jeżeli był on wcześniej naprawiany, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania wymiany na nowy.
3. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi obciążają Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Sprzęt zastępczy na okres wykonywania naprawy.
5. Niezależnie od roszczeń z tytułu gwarancji jakości, Zamawiającemu przysługują roszczenia z tytułu rękojmi, rozszerzone jak dla konsumenta, w okresie nie krótszym niż 60 miesięcy.

§ 6

1. Za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn od niego zależnych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto Umowy, o której mowa w § 2 ust. 1.
2. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w dostawie Przedmiotu Umowy, o których mowa w § 3 ust. 1 zd. 1 lub 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto Umowy, o której mowa w §2 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, nie mniej niż 2000,00 zł i nie więcej niż 20% wartości Umowy, o której mowa w §2 ust. 1.
3. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w dostawie niewadliwego Sprzętu zgodnie z § 3 ust. 7, lub opóźnienia w usunięciu wad lub przeprowadzeniu napraw gwarancyjnych albo dostawie Sprzętu zamiennego w terminach, o których mowa w §4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną

w wysokości 0,5% wartości brutto Umowy, o której mowa w §2 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, nie mniej niż 2000,00 zł i nie więcej niż 20% wartości Umowy, o której mowa w §2 ust. 1.

4. Kary umowne stają się wymagalne następnego dnia po zajściu zdarzenia wywołującego obowiązek ich zapłaty.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wymagalnych kar umownych z należnego wynagrodzenia.
6. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dopuszcza się istotne zmiany postanowień zawartej Umowy, w stosunku do treści oferty, w następującym zakresie i przy spełnieniu następujących warunków:
 - a. zmiana przedmiotu Umowy w zakresie parametrów technicznych jest możliwa wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, za zgodą obu stron Umowy. Zmiana ta nie może powodować pogorszenia parametrów technicznych Przedmiotu Umowy,
 - b. wydłużenie terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, na wniosek Zamawiającego,
 - c. wydłużenie terminu realizacji Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, na wniosek Wykonawcy będzie możliwe wyłącznie po uzyskaniu zgody Zamawiającego i wyłącznie w sytuacji, gdy konieczność wydłużenia tego terminu wynika z przyczyn obiektywnych, tj. niezależnych od Wykonawcy,
 - d. zmniejszenie wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 Umowy, jest możliwe wyłącznie za zgodą obu Stron umowy,
 - e. w przypadku wystąpienia siły wyższej możliwa jest zmiana terminu wykonania Przedmiotu Umowy, wymaga to jednak zgody Zamawiającego,
 - f. w przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony, możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu Stron umowy,
 - g. w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu Stron umowy.
3. Zmiany Umowy, o których mowa w §7 ust. 2 umowy, nie mogą powodować zwiększenia wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy.
4. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 90 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku takiego odstąpienia Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29.01. 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Przeniesienie przez Wykonawcę praw wynikających z niniejszej umowy lub jakiegokolwiek potrącenie przez Wykonawcę wymaga zgody Zamawiającego udzielonej pod rygorem nieważności na piśmie.
4. Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu miejscowo sądowi dla siedziby Zamawiającego.
5. **Załącznik nr 1** stanowi integralną część umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA