

## UMOWA nr .../...

Zawarta w dniu .....

pomiędzy: **Wieluńskim Domem Kultury**, 98-300 Wieluń, ul. Krakowskie Przedmieście 5, NIP 8321042242, reprezentowanym przez Dyrektora – **Elżbietę Kalińską**, zwanym dalej **Wynajmującym**

**a**

.....  
reprezentowaną przez:

.....  
Zwanym dalej **Najemcą**, zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1. 1. Wynajmujący oddaje Najemcy salę widowiskową na.....miejsc znajdującą się w Wieluniu przy ul.....

w celu: .....

które odbędzie się w dniu.....od godz. .... do godz. ....

2. Najemca oświadcza, iż zapoznał się z treścią Regulaminu udostępniania pomieszczeń i wyposażenia w Wieluńskim Domu Kultury w Wieluniu wprowadzonego Zarządzeniem Dyrektora Nr 4/2017 z dnia 3.07. 2017 r. i zobowiązuje się do jego przestrzegania. Postanowienia Regulaminu stosuje się na równi z niniejszą umową.

§ 2. Wynajmujący zapewni Najemcy odpłatnie / nieodpłatnie\* niżej wymienione wyposażenie lub usługi:

.....

§ 3. 1. **Koszt wynajmu sali za 1 godzinę wynosi: ..... zł netto + VAT**

(tj.....godz. x .....zł =.....)

**2. Koszt wynajmu wyposażenia**

.....  
.....

**Razem koszt najmu netto:** .....+ VAT =.....zł brutto

słownie: (.....  
..... brutto).

3. Termin płatności za wynajem sali ustala się na dzień: .....

4. Strony niniejszej umowy ustalają, że kwota powyższa zostanie wpłacona:  
- gotówką przed rozpoczęciem imprezy lub

- przelewem na konto ESBANK Bank Spółdzielczy oddział nr VI w Wieluniu  
Nr rachunku: 17 8980 0009 2023 0070 8821 0001

§ 4 W przypadku nieterminowego regulowania opłat za wynajem pobierane będą odsetki ustawowe.

§ 5.1. Najemca korzystający z wynajmowanych pomieszczeń zobowiązany jest do:

- a) punktualnego rozpoczęcia i końca wydarzenia zgodnie z zawartą umową,
- b) dbania o powierzone mienie WDK,
- c) utrzymania czystości,
- d) przestrzegania przepisów BHP, p. poż. i porządkowych,
- e) podporządkowania się poleceniom pracowników Wieluńskiego Domu Kultury w zakresie czynności ujętych w umowie najmu,
- f) odpowiedzialności za osoby pozostające pod jego opieką.

2. Najemca gwarantuje, że on oraz uczestnicy wydarzenia, za których Najemca ponosi odpowiedzialność na terenie Wieluńskiego Domu Kultury:

- a) nie będą używali słów powszechnie uznanych za obraźliwe lub wulgarne;
- b) nie będą promowali i nie wygłaszali publicznie jakichkolwiek poglądów, rasowych, lub sprzecznych z obowiązującymi zasadami współżycia społecznego.

3. Najemca ponosi odpowiedzialność za wykonanie wskazanych w ust. 5.2 powyżej zobowiązań Wynajmującego, członków zespołu i ekipy technicznej. W przypadku naruszenia powyższych obowiązków, Najemca zapłaci Wynajmującemu karę umowną w wysokości 1000 zł za każde naruszenie.

§ 6. Najemca zostanie obciążony pełnymi kosztami naprawy uszkodzeń pomieszczeń i wyposażenia powstałych w wyniku niewłaściwego użytkowania przez Najemcę.

§ 7. Za charakter i treść spotkania w wynajmowanym pomieszczeniu odpowiada Najemca.

§ 8. Wszystkie zmiany w Umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zbycie wierzytelności, potrącenie, zmiana wierzyciela, etc. – wymagają każdorazowo zgody Wynajmującego udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10. Wszelkie spory mogące wynikać na tle Umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a jeżeli okaże się to niemożliwe rozstrzygać je będzie sąd właściwy dla siedziby Wynajmującego.

§ 11. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

**Najemca**

**Wynajmujący**

.....

.....